

PLANO DE CONTINGÊNCIA E DIRETRIZES ADOTADAS PARA O ENFRENTAMENTO DA PROPAGAÇÃO DA COVID-19



2020

Escola Nossa Senhora do Carmo



ICM
REDE DE EDUCAÇÃO

#**inovação**
no *ensino*
TRADIÇÃO NOS VALORES



Introdução

Considerando o estado de emergência que vivemos no Brasil devido à infecção por doença respiratória causada pelo Coronavírus – Covid-19, declarado pela Organização Mundial de Saúde, a Escola Nossa Senhora do Carmo, da Rede ICM de Educação, definiu seu Plano de Contingência interno para minimizar os riscos de transmissão.

Dessa forma, este é um documento que tem como objetivo orientar a comunidade educativa na retomada das atividades presenciais, especificando medidas que consideram as dimensões de Saúde, Ensino, Cuidado e avaliando seus impactos.

A Covid-19 é uma doença infecciosa que foi identificada na cidade chinesa de Wuhan pela primeira vez em dezembro de 2019. Desde então, o surto adquiriu uma dimensão pandêmica, com casos confirmados em mais de 100 países, incluindo o Brasil.

A forma de transmissão da Covid-19 ocorre pelo ar ou contato de pessoa-pessoa, como: gotículas de saliva, espirros, tosse, catarro, contato pessoal próximo, toque, ou aperto de mão, contato com objetos, ou superfícies contaminadas com posterior contato com a boca, nariz e olhos.

No contato com o vírus, grande parte das pessoas podem desenvolver a doença de forma branda apresentando coriza e dor de garganta ou até mesmo de forma assintomática. Os casos sintomáticos precisam permanecer em isolamento respiratório domiciliar. Os casos de acometimento do trato respiratório, as manifestações mais comuns são febre alta de início súbito, tosse seca e, em até alguns casos, falta de ar. Pode ainda manifestar-se dor no corpo, mal-estar e confusão mental.

Não temos ainda tratamento para infecções causadas por Coronavírus. O que temos é a indicação de repouso e ingestão de líquidos, uso de antitérmicos e analgésicos. Em casos graves, suplemento de oxigênio e ventilação mecânica podem ser necessários.

Por isso, a preparação de nossa Unidade de Ensino é essencial para uma resposta efetiva e oportuna na contingência da doença. Portanto, a comunidade educativa da Escola Nossa Senhora do Carmo, responsável pela orientação discente, docente e dos funcionários, organiza este instrumento de referência para as medidas, estratégias e ações a serem adotadas para este momento e preparação da retomada das aulas presenciais.

Objetivos

1. Traçar diretrizes, determinar as necessidades e prever recursos para instruir sobre medidas de comportamento e higiene proporcionando um ambiente seguro e saudável.
2. Comunicar e capacitar à comunidade informando sobre as medidas de prevenção e procedimentos adotados, seguindo normativas dos órgãos competentes e minimizando os riscos.
3. Implantar e implementar as medidas de prevenção adequadas às situações.
4. Assegurar a continuidade do processo de ensino e aprendizagem, minimizando um possível efeito da epidemia na comunidade educativa.

REGRAS DE OURO

- I. Higienizar as mãos antes e depois das atividades.
- II. Usar máscara facial em todas as áreas comuns.
- III. Manter os ambientes arejados com portas e janelas abertas.
- IV. Utilizar equipamentos de proteção individual para realizar limpeza e conservação.
- V. Obedecer ao distanciamento de 2m ou 4m² por pessoa.
- VI. Fazer a limpeza nas áreas a cada 03 (três) horas.
- VII. Reforçar a sensibilização quanto à etiqueta respiratória em caso de tosse ou espirros.

1. RETOMADA DAS ATIVIDADES

O reinício das atividades da Escola Nossa Senhora do Carmo será realizado em fases:



Na Fase 01 – Retorno dos funcionários e preparação das instalações:

- ✓ Distribuição de kits de máscaras de proteção aos funcionários.
- ✓ Uso de máscara obrigatório.
- ✓ Adaptação às normas e procedimentos deste protocolo.
- ✓ Fixação de depósitos de álcool em gel 70% em pontos necessários, além dos já instalados.
- ✓ Treinamento para todos os funcionários.
- ✓ Sinalização.
- ✓ Medição de temperatura ao chegar à empresa.
- ✓ Utilizaremos tapetes sanitizantes nas entradas da Escola.



Fase 01

Antes da retomada das atividades e de retorno dos funcionários é importante realizar contato prévio a fim de identificar se o mesmo está apto ao retorno imediato ou se deve ser direcionado ao serviço de saúde.

Funcionários com síndrome gripal ou sintomas relacionados devem procurar ajuda médica para serem avaliados antes de iniciar suas funções.

Na Fase 02 – Abertura para alunos e visitantes:

- ✓ Uso de máscara obrigatório;
- ✓ Regras de ouro com as normas e procedimentos;
- ✓ Disponibilização de álcool em gel 70% ou líquido em pontos necessários;
- ✓ Medição de temperatura ao chegar à empresa;
- ✓ Utilizaremos tapetes sanitizantes nas entradas da Escola.



Fase 02

Na Fase 03 – Retorno dos funcionários do grupo de risco

- ✓ Autodeclaração ou atestado do médico com a informação se o funcionário pode voltar a trabalhar ou não.
- ✓ Seguir as recomendações já estabelecidas e implantadas.



Fase 03

2. DIRETRIZES E ESTRATÉGIAS DE SAÚDE, ENSINO E CUIDADO

1.1. MEDIDAS DE INFORMAÇÃO E ENGAJAMENTO DA COMUNIDADE

a) RECOMENDAÇÃO DE HIGIENE PESSOAL

- Lavar as mãos:
 - antes de lanchar;
 - após o lanche/recreio;
 - ao usar o banheiro;
 - quando assuar o nariz, tossir, espirrar, etc.
- Orientar para que evitem tocar na máscara, nos olhos, no nariz e na boca.
- Não emprestar material escolar e de uso pessoal aos colegas.
- Orientar constantemente para que não tenham contato físico com os colegas, professores e demais colaboradores: abraços, apertos de mãos, etc.
- Evitar encostar a garrafa na torneira do bebedouro, quando for encher a mesma com água.
- Evitar por as mãos no chão, corrimão ou em outras superfícies, mesmo limpas.
- Reforçar constantemente as medidas de higienização e distanciamento social.

COMO HIGIENIZAR AS MÃOS COM ÁLCOOL EM GEL

Duração do procedimento: 20 a 30 segundos

1a



Aplique uma quantidade suficiente de preparação alcoólica em uma mão.

1b



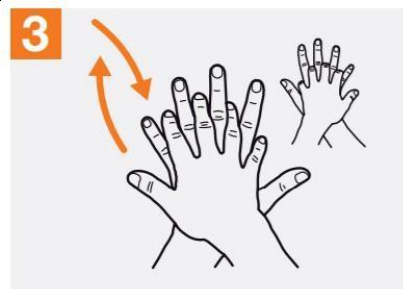
Em forma de concha para cobrir todas as superfícies das mãos.

2



Friccione as palmas das mãos entre si.

3



Friccione a palma direita contra o dorso da mão esquerda entrelaçando os dedos e vice-versa.

4



Friccione a palma das mãos entre si com os dedos entrelaçados.

5



Friccione o dorso dos dedos de uma mão com a palma da mão oposta, segurando os dedos, com movimento de vai-e-vem e vice-versa.

6



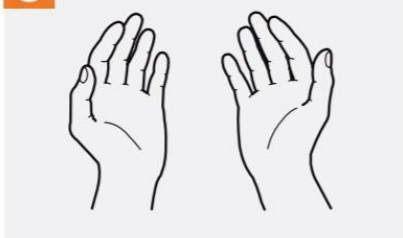
Friccione o polegar esquerdo, com o auxílio da palma da mão direita, utilizando-se de movimento circular e vice-versa.

7



Friccione as polpas digitais e unhas da mão direita contra a palma da mão esquerda, fazendo um movimento circular e vice-versa.

8

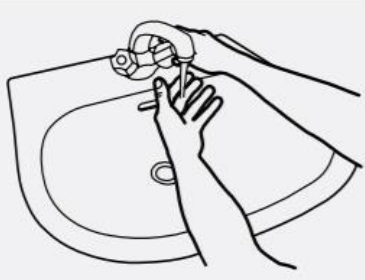


Quando estiverem secas, suas mãos estarão seguras.

COMO HIGIENIZAR AS MÃOS COM ÁGUA E SABONETE

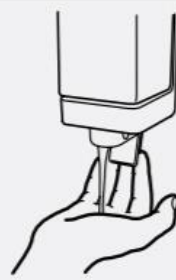
Duração do procedimento: 40 a 60 segundos

0



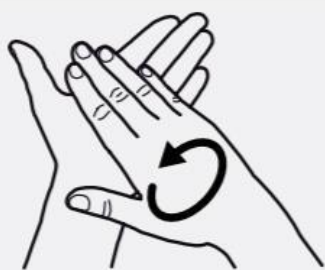
Molhe as mãos com água.

1



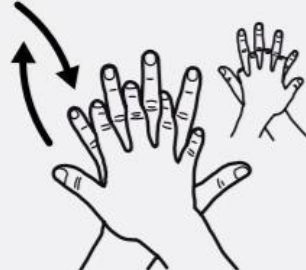
Aplique na palma da mão quantidade suficiente de sabonete líquido para cobrir todas as superfícies das mãos.

2



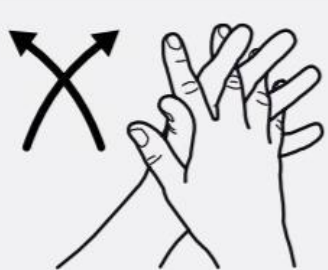
Ensaboe as palmas das mãos friccionando-as entre si.

3



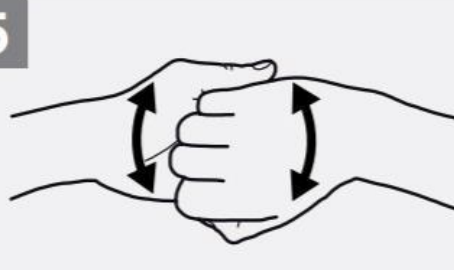
Esfregue a palma da mão direita contra o dorso da mão esquerda entrelaçando os dedos e vice-versa.

4

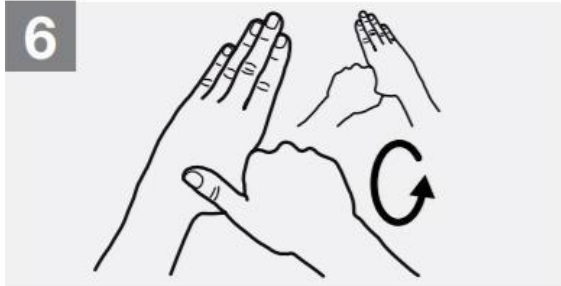
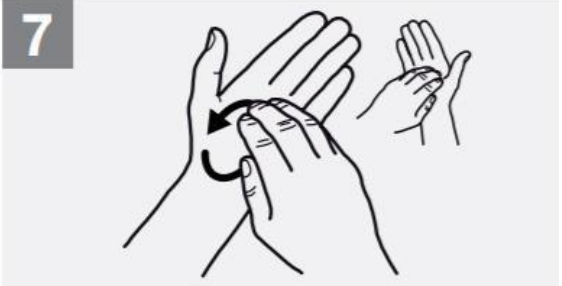
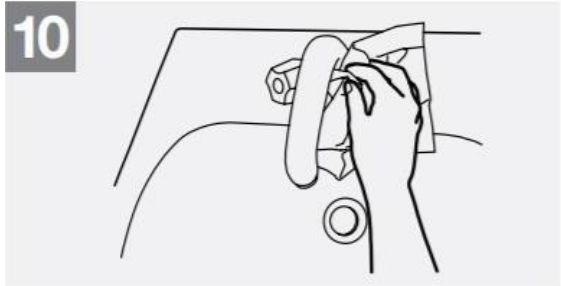
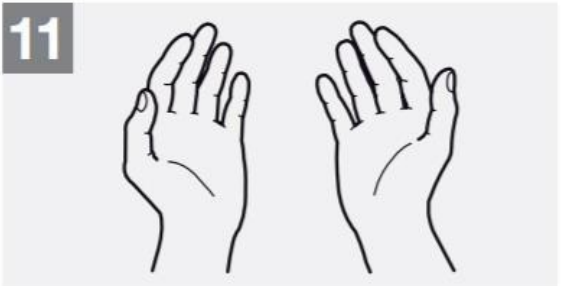


Entrelace os dedos e fricçãoe os espaços interdigitais.

5



Esfregue o dorso dos dedos de uma mão com a palma da mão oposta, segurando os dedos, com movimento de vai e vem e vice-versa.

6  Esfregue o polegar esquerdo, com o auxílio da palma da mão direita, utilizando-se de movimento circular e vice-versa.	7  Friccione as polpas digitais e unhas da mão direita contra a palma da mão esquerda, fazendo movimento circular e vice-versa.
8  Enxágue bem as mãos com água.	9  Seque as mãos com papel toalha descartável.
10  No caso de torneiras com contato manual para fechamento, sempre utilize papel toalha.	11  Agora suas mãos estão seguras.

Fonte: Ministério da Saúde

b) ORIENTAÇÕES AOS PAIS E OU RESPONSÁVEIS

- Utilizaremos tapetes sanitizantes nas entradas da Escola.
- A temperatura será verificada na entrada da Escola. A aferição da temperatura será realizada com o Termômetro Digital Infravermelho - em caso de sintomas ou febre 37, 5°C ou mais, não será permitida a entrada na Escola.
- Verificar a temperatura do filho, antes de sair de casa. A temperatura deverá estar abaixo 37,5°C para levá-lo à Escola.
- Na entrada pelos portões, o acesso à Escola será restrito a funcionários, professores e alunos.
- A entrada pela Recepção será permitida aos pais ou responsáveis, somente em caso de extrema necessidade. O atendimento aos pais, responsáveis e especialistas que tratam os alunos deverá ser priorizado por telefone, e-mail ou videoconferência. Caso seja necessário o atendimento presencial será com agendamento prévio e no dia do atendimento, todos fazendo uso de máscara.
- Para evitar aglomerações na entrada e saída faremos um escalonamento de horário por ano de escolaridade.
- O responsável deverá respeitar os horários de entrada e saída dos alunos, organizado pela Escola, para evitar aglomerações de pessoas.
- Organizaremos rodízio de turmas nos espaços coletivos, como recreios, subida e descida da rampa, para evitar aglomerações.
- As salas de aulas ficarão com as portas e janelas abertas para circulação de ar.
- Todos devem respeitar as faixas de sinalização, demarcando espaços de distanciamento físico.
- O aluno deverá trazer sua própria garrafa de água.
- O aluno deverá trazer o seu próprio lanche e o responsável deverá orientá-lo para não partilhar com o colega.
- Trazer máscaras de reserva pelo menos três (03), para troca após o lanche ou em outra necessidade.
- Não deverão mandar o filho para a escola, quando este manifestar algum quadro suspeito, um ou mais destes sintomas: febre, coriza, dor no corpo e de garganta, falta de ar, fadiga, problemas digestivos...
- Na Educação Infantil, apenas um(01) dos responsáveis poderá entrar para pegar a criança.
- Não será permitida a comemoração de aniversários na Escola.
- O responsável deverá manter atualizado seu número de telefone, para que a Escola possa fazer contato, em caso de necessidade.
- Caso a criança ou membros da família apresentem teste positivo da Covid-19, a Escola deve ser comunicada, sendo o seu retorno condicionado à melhora dos sintomas e não antes de 14 dias, a contar do primeiro dia do surgimento dos sintomas e se for o aluno, o retorno será condicionado, mediante atestado médico.
- É importante que os materiais que estão, dentro da mochila, venham higienizados da residência.
- O uso do uniforme é somente para a Escola, ao retornar para casa, realizar a troca de roupa; evitar se locomover com o aluno em outros locais.
- Pedimos a colaboração dos pais que reforcem em casa as regras estabelecidas pela Escola para uma convivência saudável dentro do nosso espaço escolar.

c) ORIENTAÇÕES E RECOMENDAÇÕES PARA OS ALUNOS

- O uso de calçados fechados é obrigatório.
- Não serão permitidos como prevenção ao contágio, o uso de anéis, brincos, pulseiras, relógio, boné, fita no pulso, celular e outros adereços.
- Os/as meninos/as que possuem cabelos longos, de preferência mantê-los presos. Todos/as deverão manter as unhas curtas.
- Trazer sua própria garrafa de água para evitar contaminações e propagações de vírus indevidamente. Os bebedouros servirão apenas para abastecimento.
- Apenas um aluno de cada vez, poderá ir ao banheiro e ao bebedouro para encher a garrafinha.
- Ao início do recreio todos os alunos deverão lavar as mãos para manusear o lanche. É importante, que o aluno tenha um saquinho para colocar a máscara, enquanto se alimenta.
- Trazer seu próprio lanche e não poderão partilhar balas, pirulitos com os colegas.
- Ao término do recreio, todos deverão lavar as mãos, antes de retornar a sala de aula e fazer a troca da máscara.
- O aluno deverá evitar o contato físico, contato próximo, apertos de mão e abraços.
- O material escolar é de uso individual.
- Os alunos poderão fazer uso de máscara junto com o protetor facial.
- A Escola terá uma *Sala do Cuidado* (Sala de Isolamento) para atender o aluno que apresentar algum sintoma até a chegada do responsável para buscá-lo.
- Respeitar o distanciamento é ter cuidado e zelo pelo outro e consigo mesmo.

d) ORIENTAÇÕES E RECOMENDAÇÕES PARA OS COLABORADORES

I. ORIENTAÇÕES AOS INSPETORES

- Verificar os itens descritos na entrada e saída dos alunos.
- Verificar se o aluno está fazendo uso da MÁSCARA, em todos os espaços da Escola.
- Cuidar para que o DISTANCIAMENTO FÍSICO seja respeitado.
- Orientar e assegurar o uso obrigatório de máscara por todas as pessoas, que transitam pela Escola, especialmente alunos, professores e demais colaboradores, fazendo intervenções com amorosidade.
- Orientar a dinâmica dos recreios, mantendo os horários previstos.
- Cuidado para que não aconteça entre os alunos, troca de itens pessoais nos corredores, banheiros e pátios.
- Acompanhar as rotinas de locomoção e higienização dos alunos, corredores, banheiros, pátio e recreios.
- Orientar e organizar o fluxo dos alunos para os banheiros e os bebedouros, bem como a saída e retorno à sala de aula.

DIMENSÃO DO CUIDADO E DA SAÚDE COM OS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL

- Os alunos terão ajuda para fazer a higienização das mãos, na entrada, antes e após o lanche, na ida ao banheiro e quando houver necessidade.
- Cada aluno deverá trazer seu próprio lanche e uma garrafinha com água.
- Cuidaremos para que o aluno não compartilhe ou troque o seu lanche com o colega.
- Evitaremos o uso de brinquedos e materiais de difícil higienização.

Na saída apenas um(01) responsável utilizando máscara poderá entrar para buscar o filho, que passará pelo processo de higienização e aferição da temperatura.

II. ORIENTAÇÕES AOS PROFESSORES

- Depois de passar pelo protocolo de entrada, pegar seu material na sala dos professores, colocar seu protetor facial e encaminhar-se logo para a sala de aula. Evitando assim, aglomeração no local.
- Lavar as mãos ou utilizar álcool em gel 70°, a cada troca de sala.
- O professor não poderá solicitar ao aluno para pegar material na sala dos professores e ou carregar seu material.
- Não é recomendado ao professor solicitar ao aluno:
 - na troca de sala, carregar seu material;
 - pegar o Diário de Classe;
 - encher a garrafa de água;
 - pegar o notebook ou qualquer outro material.
- Orientar o aluno sobre apertos de mãos, abraços, higienização das mãos e o uso correto da máscara e de álcool em gel 70°, bem como compartilhar objetos e materiais pessoais.
- Orientar os alunos para andar nos corredores em fluxo único, a fim de reduzir aglomerações.
- As portas das salas de aula devem ser mantidas na posição aberta para evitar pontos de contato.

- As janelas e as portas devem ser mantidas abertas para que haja ventilação natural.
- Orientar os alunos que apenas uma pessoa de cada vez poderá ir ao banheiro, respeitando a demarcação no chão, que delimita o espaçamento físico.
- Orientar e conscientizar todos os dias os alunos sobre a dinâmica dos recreios e o cuidado com higiene das mãos, o respeito ao distanciamento físico, o não compartilhar sucos, doces, lanche, bem como respeitar, o horário de descida e subida na rampa de acesso ao pátio, conforme estabelecido no cronograma de horários.
- Verifique se não há nenhum grupo no pátio e nos corredores, antes de sair da sala de aula, para alguma atividade ao ar livre.
- Lembrar ao aluno que o material escolar é de uso pessoal/individual.
- Na sala de aula não deverá ter material de uso coletivo.
- O aluno deve ter a sua própria garrafa de água.
- Cuidar para que não aconteça troca de materiais pessoais em sala ou no deslocamento para outro espaço.
- As atividades, em sala de aula serão sempre individuais e não em grupo.
- Dê preferência a materiais e objetos de uso individuais, que possam ser limpos por cada um (incluindo canetas).
- Se o aluno apresentar mal estar, chamar imediatamente o inspetor, que o conduzirá a Sala de Isolamento até a chegada do responsável.
- A Escola terá uma *Sala do Cuidado* (Sala de Isolamento) para atender o aluno que apresentar algum sintoma até a chegada do responsável para buscá-lo.
- O retorno do aluno à escola, só acontecerá mediante atestado médico.
- Se algum colaborador, no seu intervalo de descanso e almoço for à rua, no retorno deverá fazer a higienização das mãos e trocar a sua máscara. Não será permitida a saída para a rua com o protetor facial oferecido pela escola.
- Os colaboradores dos setores administrativos deverão evitar a locomoção desnecessária nas dependências da Escola, somente em caso de necessidade.
- Qualquer pessoa sintomática que apresente os sintomas suspeitos da Covid-19 não deverá se deslocar ao local de trabalho, comunicar a direção por telefone e procurar orientação médica.
- Limitar o tempo de permanência dos colaboradores nas áreas comuns, a fim de manter o distanciamento físico.
- Não será permitida a comemoração de aniversários, com lanche coletivo, entre os funcionários.

PREVENÇÃO DA FADIGA E CONSERVAÇÃO DA SAÚDE MENTAL DOS COLABORADORES

- a. Estimular e favorecer a comunicação clara, atualizada, confiável e confidencial, ainda que virtual, entre os colaboradores, para expressão de situações de estresse e dificuldades, sem críticas ou julgamentos, buscando-se medidas de prevenção e melhoria das situações de trabalho;
- b. Orientar os colaboradores, indicando fontes de informações confiáveis e oficiais sobre a pandemia COVID-19 para reduzir a ansiedade ocasionada por notícias duvidosas;
- c. Criar condições para realização de pausas e descanso durante a jornada de trabalho normal ou durante a prestação de horas extraordinárias, quando houver;
- d. Buscar a alternância de tarefas entre funções de maior e menor estresse;
- e. Divulgar formas de acesso e facilitar o contato dos colaboradores com profissionais de apoio à saúde mental e psicossocial.

III. ORIENTAÇÕES AOS COLABORADORES EM HOME OFFICE

Trabalhar em casa exige disciplina, organização e qualidade de vida, tudo isso está diretamente ligado à Ergonomia.

Estar em casa não isenta os cuidados com a postura, devendo assim, escolher equipamentos e acessórios adequados, porque será o seu espaço de trabalho.

Ajuste seu local de trabalho.

Espaço

Tenha um espaço com privacidade e sem distrações.



Comportamento

Vista-se adequadamente e aja como se estivesse na empresa.

Intervalos

Faça intervalos regulares.

A rotina nas suas atividades, o horário de início e do fim, bem como o horário das refeições, todos devem ser bem definidos.

Organize o seu posto de trabalho, deixando apenas o material necessário para a realização das suas atividades.

Alongamentos

Levante e faça alongamentos.



Seu posto de trabalho em casa

Escolha um local que possua circulação natural de ar.

Caso o ambiente escolhido não possua janelas ou esteja voltado para local com barulho externo, você pode optar por uma ventilação artificial, como ventilador ou ar condicionado.

O importante é possuir um conforto térmico, tornando o ambiente agradável.

A iluminação deve ser preferencialmente natural, e com monitor posicionado lateralmente a janela. Evite reflexos. O som ambiente também é muito importante.

E nada de muito frio e muito calor, temperatura ambiente entre 20°C e 23 °C.

POSTURA NO COMPUTADOR



TRABALHO COM O NOTEBOOK:

Para que o notebook possa ser utilizado por longos períodos de tempo é necessário montar o posto de trabalho com um teclado externo, mouse externo.

posicionar o notebook sobre um suporte, de modo que a altura da borda superior da tela possa ser ajustada no nível dos olhos do usuário.

Dessa maneira será possível ter um bom conforto visual e boa condição geral de trabalho.

Ressalte-se que o notebook será utilizado como monitor de vídeo e deverá estar bem na frente dos olhos.



IV. ORIENTAÇÕES AOS FUNCIONÁRIOS DA LIMPEZA

- Passar no TAPETE SANITIZANTE.
- Utilização da máscara sem interrupção.
- Higienizar sempre as mãos com água e sabão - passar álcool em gel 70º nas mãos, quando necessário, evitar levar as mãos ao rosto.
- Colocação dos (EPIs): protetor de face e luvas.
- Manter o distanciamento com os alunos.
- Limpeza das mesas e bancos, após o lanche de cada grupo.
- Seguir suas escalas de trabalho e ter mais atenção:
 - na limpeza dos bebedouros e dos corrimãos, higienizar com frequência;
 - na limpeza dos banheiros que serão higienizados com frequência, inclusive interruptores, maçanetas, torneiras, pias, válvula de descarga;
 - na retirada do lixo das lixeiras dos banheiros e dos outros ambientes.
- Todos os materiais utilizados na limpeza dos ambientes deverão ser lavados e desinfetados.
- Ao terminar a limpeza, lembre-se de lavar bem as mãos, com água e sabão.
- Seguir a orientação prescrita na utilização dos produtos de limpeza e o cuidado com o seu manuseio.
- As superfícies frequentemente tocadas por várias pessoas/alunos devem ser limpas e desinfetadas diariamente, inúmeras vezes.

EPI DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO

Os funcionários do serviço de limpeza devem utilizar equipamentos de proteção individual para protegê-los durante o exercício de suas atividades, minimizando os riscos operacionais.

São eles:

- avental impermeável;
- luvas grossas de PVC, cano médio e longo;
- gorros;
- máscaras com filtro e descartáveis;
- botas cano médio e cano longo;
- óculos.

EQUIPE DE COZINHA

- avental impermeável;
- luvas grossas de PVC, cano médio e longo;
- gorros;
- máscaras com filtro e descartáveis;
- botas cano médio e cano longo;
- óculos;
- avental.

EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI

AVENTAL

O impermeável deve ser usado nos procedimentos de limpeza e desinfecção de artigos e superfícies, sendo que para o profissional de limpeza protege a roupa contra umidade.

Vestir antes de entrar no ambiente que vai ser desinfetado e após a limpeza: Tirar o avental puxando-o pelas mangas e dobrando-as para dentro e enrolando-o pelo avesso.

PROTETOR OCULAR

Utilizado nos procedimentos de limpeza e desinfecção de superfícies quando houver risco de contaminação por secreções, aerossóis e produtos químicos.

BOTAS

Usadas ao lavar áreas internas ou externas (contaminados ou não), com o uso de muita água e de produtos especiais.

Guardar limpas.

ÓCULOS

Usado para proteção dos olhos contra substâncias que são usadas no ambiente, e que possam causar irritação nos olhos; Indicada para as atividades que possam ter projeções de partículas ou proteção contra respingos.

Após o uso: devem ser lavados com água e sabão e guardados em local protegido.

LUVAS DE BORRACHA, PVC, CANO MÉDIO E LONGO

Para a proteção das mãos, sendo usadas duas colorações:

VERDE – usadas nas superfícies onde a sujeira é maior (Ex: lixeiras, pisos, banheiro, janelas, etc.).

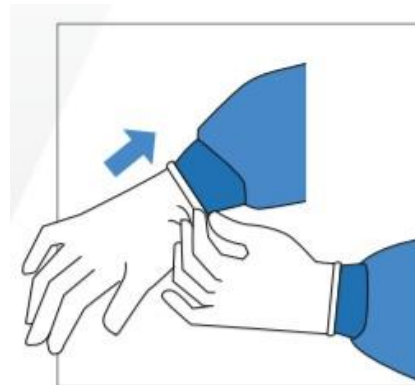
AMARELA – usadas em mobiliários (Ex: mesa, cadeiras, paredes, portas e portais, pias, etc.).

Servem de proteção para as mãos e braços;

Devem ser usadas sempre que for realizar limpeza e desinfecção de superfícies contaminadas;

Após o uso: Devem ser lavadas e desinfetadas com solução de hipoclorito de sódio a 0,5% viradas pelo avesso e postas a escorrer;

Não devem ser usados indevidamente, pelo risco de transmissão de infecção, não pegar em maçanetas, torneiras e objetos de uso comum.



USO DE LUVAS DESCARTÁVEIS:

O uso de luvas descartáveis deverá ser feito na manipulação de alimentos prontos ou não para o consumo, que já sofreram algum tratamento térmico. Calce as luvas. Troque as luvas sempre que for necessário.

Proceder à higiene das mãos imediatamente após a retirada das luvas.

LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE SUPERFÍCIES

Todos os bancos, mesas e cadeiras disponibilizadas para uso deverão ser borrifados diariamente com uma solução de no mínimo 500 mg CRL/L, após o encerramento das atividades.

Essa higienização deverá ocorrer mais de uma vez ao dia.

A higienização de sanitários, vestiários e superfícies será reforçada com alta frequência de contato, como dispositivos de acionamento, maçanetas e corrimãos.

Antes de cada turno, previamente ao início das atividades pelo trabalhador, higienizar os postos de trabalho e equipamentos ou fornecer material individualmente a cada trabalhador para que estes higienizem seus postos de trabalho e equipamentos.

Reforçar a limpeza de pontos de grande contato como corrimões, banheiros, maçanetas, terminais de pagamento, mesas, cadeiras etc.



CUIDADO COM LIXEIRAS E BEBEDOUROS

Todas as lixeiras, em especial as do banheiro, devem ser recolhidas com mais frequência. Para o descarte de luvas e máscaras devem ser disponibilizadas lixeiras específicas, com recolhimento cuidadoso.

Evite os bebedouros de água potável por ingestão direta. Estão liberados apenas os dispositivos de acionamento de água para a utilização de copos descartáveis e garrafas próprias. É importante fixar dispensadores de álcool gel em local próximo aos bebedores.

Será privilegiada a ventilação natural nos locais de trabalho.

Realizar desinfecção do equipamento com álcool 70%, frequentemente.

Disponibilizar copos descartáveis junto ao bebedouro.

As lixeiras dos banheiros e vestiários devem possuir tampa e pedal.



BANHEIROS

Todas as lixeiras, em especial as do banheiro, devem ser recolhidas com mais frequência (mais de uma vez ao dia). Para o descarte de luvas e máscaras devem ser disponibilizadas lixeiras específicas com tampas, com recolhimento cuidadoso.

Os funcionários da limpeza devem receber instruções sobre higienização das superfícies de contato, para que limpe frequentemente maçanetas, interruptores, pias e outras superfícies que as pessoas tocam com as mãos.

PROTOCOLO DA DESINFECÇÃO

Desinfecção - refere-se ao uso de produtos químicos para matar microrganismos em superfícies.

Somente devem ser utilizados produtos regularizados na ANVISA, observado o prazo de validade.

Devem ser seguidas as instruções do fabricante para todos os produtos de desinfecção (por exemplo, concentração, método de aplicação e tempo de contato, diluição, etc.), constantes no rótulo do produto.

Não deve ser misturado com outros produtos, pois o hipoclorito de sódio reage violentamente com muitas substâncias químicas. O peróxido de hidrogênio possui ação rápida e é pouco tóxico.

A inalação aguda pode causar irritação no nariz, garganta e trato respiratório. Em altas concentrações do produto, pode ocorrer bronquite ou edema pulmonar.

Para os outros produtos é necessário observar as informações constantes do rótulo, bula e/ou Ficha de Segurança (FISPQ).

Área	Produto	Método
Piso	Detergente e desinfetante	Esfregação manual / enceradeira
Ralo	Água sanitária	Escovação
Porta	Detergente	Fibra branca / pano
Maçaneta	Desinfetante	Fibra branca / pano
Espelho	Detergente	Limpeza de vidro local
Bancada	Detergente e desinfetante	Fibra branca / pano
Vaso sanitário	Detergente e desinfetante	Fibra branca / pano / escova sanitária
Lixeira	Detergente e desinfetante	Fibra branca / pano
Dispense	Detergente	Fibra branca / pano

le e frequência que deverá ser realizada a limpeza concorrente:

[illegible]

...anda-se que seja fixado este controle nas portas de banheiros e vestiários para facilitar a fiscalização.

as áreas	Frequência	Observação
*	1x por dia	Data e horário pré-estabelecido, e sempre que necessár
	1x por dia	Data e horário pré-estabelecido, e sempre que necessár
	1x por dia ou dias alternados	Data e horário pré-estabelecido, e sempre que necessár
	1x por dia	Data e horário pré-estabelecido, e sempre que necessár
	2x por semana	Data e horário pré-estabelecido, e sempre que necessár

são áreas com grande contaminação da COVID-19

LIMPEZA DE JANELAS

Limpeza úmida para todas as superfícies, utilizando baldes de cores diferenciadas (um contendo solução detergente e outro contendo água limpa);

Trocar a solução dos baldes, a cada ambiente;

Limpeza do banheiro: lavar.

Iniciar sempre da área mais limpa para a mais suja;

Utilizar movimento único, em um só sentido, para a limpeza de todas as superfícies;

Do mais distante para o mais próximo;

Do fundo para a porta.

Remover os acessórios da janela (telas protetoras). Escovar ou lavar as telas;

Limpar o peitoril da janela, por dentro e por fora com pano úmido;

Limpar a janela primeiramente por fora com esponja e agente de limpeza;

Ao terminar a limpeza externa inicie a limpeza interna;

Comece a limpeza do alto a esquerda do vidro da janela e mover a sua mão para a direita. Quando alcançar o lado direito, volte para a esquerda, ligeiramente abaixo e continuar a limpeza dessa forma;

Utilizar pano macio para secagem. Realizar os mesmos movimentos recomendados para lavagem;

Inspecionar seu trabalho, limpar e guardar todo material;

Lavar os equipamentos de proteção individual e guarda-los de forma adequada.

LAVAGEM DE PAREDES

Parede de Pintura Lavável:

Retirar o pó com rodo envolto com pano úmido de cima para baixo;

Utilizar escada para limpeza;

Mergulhar outro pano na solução de limpeza, torcendo para retirar o excesso;

Passar o pano com auxílio de um rodo em linhas paralelas, sempre de cima para baixo;

Caso haja manchas na parede, utilizar escova macia com solução de limpeza no local;

Encher um balde com água limpa para enxaguar, mergulhando o pano na água, torcendo-o para retirar o excesso. Realizar o enxágue, com pano úmido, repetindo a ação;

Repetir a operação com um pano limpo quase seco com movimentos retos de cima para baixo em toda a área, a fim de secá-lo;

Inspecionar seu trabalho, limpar e guardar todo material;

Para facilitar o trabalho, e evitar longos movimentos paralelos, dividir imaginariamente a parede ao meio, limpando primeiro a parte mais alta.

LIMPEZA DE PORTAS

Material (baldes, panos macios, luvas de borracha, solução de limpeza).

Iniciar a operação com o material no local;
Com auxílio de um pano umedecido, remover o pó da porta em movimentos paralelos de cima para abaixo;
Aplicar a solução de limpeza com outro pano;
Remover o sabão com pano umedecido;
Inspeccionar seu trabalho e guardar o material de trabalho;
Evitar aplicar produtos em dobradiças e fechaduras;
Limpar bem as maçanetas com soluções desinfetantes.

LIMPEZA DE PIAS

Material (solução desinfetante e solução detergente, esponja abrasiva, luvas de borracha, jarro, pano macio).

Juntar o material e levá-lo a área desejada;
Coloque as luvas de borracha;
Molhar a esponja na solução de limpeza;
Esfregue toda a pia, inclusive colunas e torneiras;
Enxaguar a pia e o lavatório com água da própria torneira (utilize um jarro);
Utilizar escovas de cerdas para remoção da sujeira aderida;
Executar movimentos da extremidade para o centro da cuba;
Lavar e guardar o equipamento de proteção individual utilizado.

LIMPEZA DE SANITÁRIOS

Calçar luvas de borracha;
Levantar a tampa dos vasos e puxar a descarga;
Despejar hipoclorito de sódio a 1% dentro e nas bordas do vaso;
Esfregar cuidadosamente todo o interior do vaso com vassoura devendo atingir o mais fundo possível.
Deixar em contato por 10 minutos, enquanto realiza a limpeza dos lavatórios;
Puxar a descarga para enxaguar o interior do vaso;
Remover a sujeira aderida, usando vassoura com saponáceo, até atingir a limpeza desejada;
Lavar a parte externa do vaso esfregando com um pano ou esponja molhada na solução detergente, tomando especial cuidado com as dobradiças;
Enxaguar bem o vaso e o assento com jarro;
Puxar a descarga para o enxágue final do interior do vaso;
Aplicar na parte externa do vaso a solução desinfetante;
Despejar pequenas quantidades do desinfetante dentro do vaso.

LIMPEZA DE MÓVEIS E UTENSÍLIOS DE AÇO CROMADOS E FÓRMICAS

Superfícies diferentes dos móveis seguir a técnica básica de limpeza geral;

Pano macio e solução de água e sabão neutro em balde;

Utilizar esponjas macias ou escovas de cerdas macias para remoção da sujeira aderida;

Realizar fricção com leve pressão, utilizando sempre sentido único nos movimentos;

Remover com pano macio úmido, trocando a fase do pano e trocando a água quantas vezes forem necessárias, até que a água esteja limpa;

Realizar a desinfecção com álcool 70% quando for recomendado.

PRODUTOS QUÍMICOS

Todos os produtos químicos apresentam algum risco para quem os manuseia.

Em qualquer diluição de produtos concentrados, os usuários devem seguir as orientações do fabricante para obter o resultado esperado.

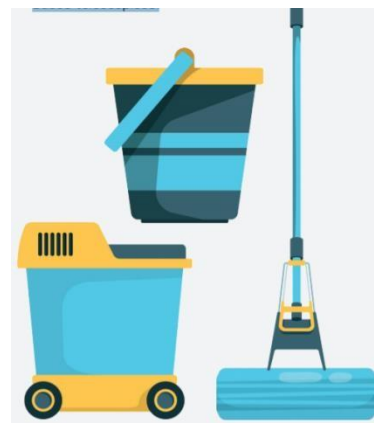
As diluições devem ser feitas com muito cuidado, evitando respingos de produtos concentrados, tanto no auxiliar de limpeza como no ambiente onde está sendo feita a manipulação. Deve-se estar atentos às dosagens recomendadas, uma vez que nas dosagens manuais podem ocorrer erros na diluição, o que inclusive compromete a eficácia do produto.

O recipiente onde está sendo diluído o produto deve estar limpo e ser lavado entre a diluição de um produto e outro. As diluições devem ser feitas sempre acrescentado ao produto água e não ao contrário, é obrigatório utilizar sempre um dosador para proceder à diluição.

O armazenamento deve ser feito em locais onde a temperatura ambiente não apresente calor ou frio excessivos, distante de crianças e animais e/ou conforme outras orientações do fabricante, além de sempre estarem devidamente identificados. Um cuidado adicional é o de armazenar a solução de uso em recipientes fechados, evitando a contaminação do mesmo.

EQUIPAMENTOS

- Sinalizador de área interditada;
- Sistema Mop - Úmido (lavável, semi-descartável e descartável) - Seco (varrição, lavável e descartável);
- Baldes Espremedores;
- Pá coletora;
- Balde com tampa para sistema pré-impregnado;
- Suporte Limpa tudo e Fibras (macia, uso geral, serviço pesado);
- Carrinho funcional;
- Panos de limpeza (microfibra, descartáveis);
- Discos e escovas;
- Kit limpeza de vidros;
- Rodos; Escova; Borrifadores e Cabos telescópicos.



MÁQUINAS

- Enceradeiras e Polidoras;
- Lavadoras Automáticas de piso (com especial atenção ao descarte da água e higienização correta dos tanques e áreas de contato);
- Varredeiras;
- Aspiradores de pó com filtro de água, onde é possível colocar solução desinfetante.

Observações:

- O uso de vassouras deve ser eliminado, uma vez que partículas contaminadas podem subir no ar e aderir em superfícies, como mesas e cadeiras.
- Para a remoção de sujeiras superficiais (poeira, pequenos detritos, folhas), em áreas pequenas e médias, o mais indicado é o uso de mop pó. Já em áreas de médias para grandes, é recomendado o uso de varredeiras de pisos.
- Na lavagem do piso, utilizar o mop água ou úmido em pequenas áreas e para médias e grandes áreas lavadora automática de piso ou sistema de balde com água e detergente, enceradeira e aspirador de líquido. A principal orientação é aumentar a frequência do processo de higienização de superfícies, com máxima atenção às áreas onde ocorrem maior contato das pessoas, tais como: maçanetas, corrimão, barras de apoio, fechaduras, interruptores, aparelhos de telefone, teclados, mouses, mesas, cadeiras, móveis em geral, controles remotos, torneiras e bancadas.

Fonte: ANVISA - RESOLUÇÃO DA DIRETORIA COLEGIADA - RDC Nº 222, DE 28 / 03/ 2018

1.2. MEDIDAS DE ORIENTAÇÃO E CONTROLE DO USO DE EPIS.

PROCEDIMENTOS QUE SERÃO SEGUIDOS NOS ESPAÇOS DA ESCOLA

- Só será permitida a entrada de alunos e ou responsáveis utilizando máscaras.
- Recomendaremos aos alunos e colaboradores para que tenham máscaras adicionais, para troca durante o dia na Escola.
- Caso o responsável opte para que o aluno use, na Escola, o Protetor facial/Face Shield, o aluno deverá fazer, também, junto, o uso da máscara.
- O dispenses de álcool em gel 70° serão disponibilizados na mesa do professor de cada sala de aula e outros espaços que serão utilizados.
- O uso de luvas deve ser evitado, exceto para os funcionários da limpeza.

NOS PORTÕES DE ENTRADA DOS ALUNOS

- Aferição da temperatura com o Termômetro Digital Infravermelho - em caso de sintomas ou febre 37, 5°C ou mais, não será permitida a entrada na Escola.
- Colocação de álcool em gel 70° nas mãos.
- Os alunos passarão pelo tapete sanitizante e serão direcionados às salas de aulas.

NA RECEPÇÃO

- Verificar se a pessoa está fazendo uso correto da MÁSCARA.
- Passar pelo TAPETE SANITIZANTE.
- Passar ÁLCOOL EM GEL 70° NAS MÃOS.
- AFERIÇÃO DA TEMPERATURA com o Termômetro Digital Infravermelho - em caso de sintomas ou febre 37, 5°C ou mais, não será permitida a entrada na Escola.
- Manter o DISTANCIAMENTO FÍSICO.
- Cuidar para que não tenha pessoas ou alunos, circulando na recepção, sem necessidade.
- Encaminhar os pais para o setor desejado, quando necessário.

NOS RECREIOS

- Educação Infantil - as mesas serão reorganizadas no pátio respeitando o distanciamento.
- 1º ano - o recreio será no pátio da Educação Infantil, após o lanche dos pequenos.
- 2º a 9º ano - dois grupos de cada vez, no pátio, onde serão colocadas mesas e bancos, respeitando o distanciamento.

NAS AULAS DE EDUCAÇÃO FÍSICA

- O professor deverá manter o distanciamento físico controlado.
- As atividades acontecerão no pátio, ao ar livre, com o uso obrigatório de máscaras.
- As atividades deverão priorizar esportes/brincadeiras/jogos individuais, sem contato físico.
- Não serão permitidos jogos com bola, uso de materiais coletivos e de contato.
- Fazer atividades que evitem tocar em superfícies comuns.
- No dia da aula de Educação Física o aluno deverá comparecer à Escola com o uniforme para Educação Física.
- O aluno não poderá compartilhar objetos de uso pessoal nas aulas de Educação Física: toalhinhas, perfume, escova de cabelo, prendedor de cabelo, etc.
- Após o término da atividade, encaminhar os alunos para lavar as mãos, trocar a máscara, antes do retorno à sala de aula.

NO REFEITÓRIO (COLABORADORES)

Além do refeitório para lanche ou almoço será reorganizada e disponibilizada também, a Sala de Artes, que possui mesas, cadeiras, pia e água.

- Não compartilhe comida ou lanche, talheres, copos. Utilize os seus objetos individuais.
- Não será permitido ficar frente a frente.
- Não será permitido almoço ou lanche coletivo.
- A cada uso do micro-ondas, higienizar o puxador.
- A lavagem de talheres e louças deve ser feita imediatamente, após o uso, utilizando água e sabão.
- Aos colaboradores que encomendam quentinha para o almoço - o recebimento da pessoa que traz quentinha será realizado pelo portão lateral, encaminhando-o para a mesa do hall, próximo à Sala de Artes, para efetuar o recebimento da quentinha e o pagamento.

NAS SALAS DE AULAS

- Organizar as mesas individuais, respeitando o distanciamento físico.
- Os alunos terão lugar marcado nas salas de aula.
- Todos deverão fazer uso de máscara.
- Na mesa do professor será disponibilizado álcool em gel 70°.
- As portas e janelas deverão permanecer sempre abertas e com opção de ligar o ventilador ou não.
- Reduziremos a quantidade de materiais pedagógicos disponíveis nas salas, como livros e brinquedos, manteremos somente, o que for restritivamente necessário, para as atividades didático-pedagógicas.
- Evitaremos o uso de brinquedos e materiais de difícil higienização.
- A capacidade de alunos por sala de aula respeitará a distância mínima de 4m² por sala, conforme segue abaixo:

SALAS	CAPACIDADE
02	07 alunos e a professora
03	07 alunos e a professora
06	09 alunos e a professora
07	11 alunos e a professora
09	11 alunos e a professora
10	12 alunos e a professora
12	10 alunos e a professora
15	11 alunos e o/a professor/a
18	10 alunos e o/a professor/a
19	10 alunos e o/a professor/a
20	10 alunos e o/a professor/a

UTILIZAÇÃO DAS MÁSCARAS

DE TECIDO

O uso de máscaras de pano para retardar a propagação do vírus e ajudar as pessoas que podem ter o vírus, mas que não sabem, de transmiti-lo a outras pessoas é usada como uma medida adicional de saúde pública.

É recomendável que cada pessoa tenha entorno de 3 a 5 máscaras de uso individual por dia. Não utilizar a máscara por longo tempo (máximo de 2 horas).

Deve ser trocada após esse período e sempre que tiver úmida, com sujeira aparente, danificada ou se houver dificuldade para respirar.

Não compartilhe a sua máscara, ainda que ela esteja lavada.

A empresa pode disponibilizar duas sacolas plásticas transparentes com a identificação de: **Máscaras sujas e máscaras limpas**. À medida que o funcionário for utilizando as máscaras ele vai trocando de sacola evitando sua contaminação.

MÁSCARAS LIMPAS

MÁSCARAS SUJAS

Ao final do dia de trabalho, ele leva as mascaras para casa, lava e sai com novo kit de máscaras limpas pela manhã.

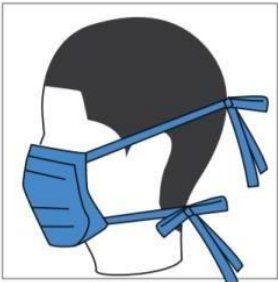
As máscaras de tecido devem ter no mínimo as seguintes características:

- Ser capaz de respirar com facilidade;
- No formato que cubra toda a boca e nariz;
- Tecido: tricoline Gold 100% Algodão. No mínimo 2 camadas de tecido;
- Tamanho: de médio a grande;
- Tipo: Tipo ninja dupla camada;
- Forma de prender: com elástico na orelha, com ajuste da máscara ao rosto.

COLOCAÇÃO DA MÁSCARA PARA SE PROTEGER DO CORONAVÍRUS

Antes de colocar a máscara no rosto deve-se:

- Assegurar que a máscara está em condições de uso (limpa e sem rupturas);
- Fazer a adequada higienização da mão com água e sabonete ou com preparação alcoólica a 70% (cubra todas as superfícies de suas mãos e esfregue-as juntas até que se sintam secas);
- Tomar cuidado para não tocar na máscara; se tocar a máscara, deve executar imediatamente a higiene das mãos;
- Cobrir totalmente a boca e nariz, sem deixar espaços nas laterais;
- Manter o conforto e espaço para a respiração;
- Evitar uso de batom ou outra maquiagem ou base durante o uso da máscara.

		
Máscaras de tecido são recomendadas para você ir e voltar do trabalho; Não reutilize máscaras descartáveis; Enquanto estiver em uso, evite tocar na parte da frente da máscara; Troque a máscara quando estiver úmida ou sempre que for necessário.	Verifique se a máscara não está danificada; Coloque a máscara em seu rosto e prenda as alças atrás da cabeça; Puxe a parte inferior da máscara para que ela cubra sua boca e seu queixo.	Durante a retirada da máscara evite tocar a parte frontal; Segure as alças inferiores e depois as alças ou elástico superiores e remova-a. Descarte em uma lixeira. Lave as mãos com água e sabão ou higienize com solução alcoólica a 70%.

LIMPEZA DAS MÁSCARAS

Ao contrário das máscaras descartáveis, as máscaras de tecido podem ser lavadas e reutilizadas regularmente, entretanto, recomenda-se evitar mais que 30 (trinta) lavagens.

- A máscara deve ser lavada separadamente de outras roupas;
- Lavar previamente com água corrente e sabão neutro;
- Deixar de molho por 20 a 30 minutos;
- Enxaguar bem em água corrente, para remover qualquer resíduo de desinfetante;
- Evite torcer a máscara com força e deixe-a secar;
- Passar com ferro quente;
- Garantir que a máscara não apresenta danos (menos ajuste, deformação, desgaste, etc.), ou você precisará substituí-la;
- Guardar em um recipiente fechado.

DESCARTE DAS MÁSCARAS

Descarte a máscara de pano ao observar perda de elasticidade das hastes de fixação, ou deformidade no tecido que possam causar prejuízos à barreira.

As máscaras de TNT não podem ser lavadas, devem ser descartadas após o uso.

Para removê-la, manuseie o elástico ao redor das orelhas, não toque a parte frontal da máscara e jogue fora imediatamente em um saco de papel ou plástico fechado ou em uma lixeira com tampa.

Evite tocar a superfície do saco de papel ou plástico após o descarte da máscara, não toque no rosto ou em superfície; lave imediatamente as mãos com água e sabonete novamente ou proceda à higienização com preparação alcoólica a 70%.

Envolva a máscara em um saco plástico e descarte a máscara em uma lixeira com tampa.

Fonte: ORIENTAÇÕES GERAIS – Máscaras faciais de uso não Profissional: <http://portal.anvisa.gov.br/>

MÁSCARAS FACE SHIELD/PROTETOR FACIAL

As máscaras faciais evitam o contato com gotículas, salivas e fluidos nasais que possam atingir o rosto, nariz, a boca e os olhos. Previne contágio contra vírus, bactérias e outras contaminações.

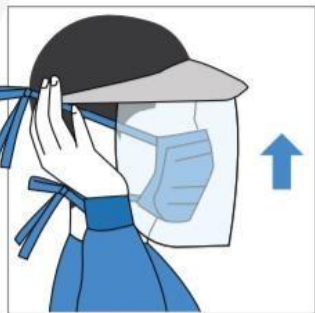
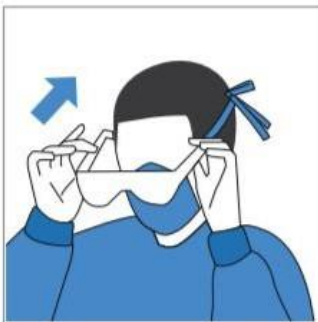
O protetor facial também poderá ser utilizado com CA (certificado de aprovação) ou não durante a pandemia. Caso não possua CA, precisa ser fabricada com viseira em PVC transparente, a que permita higienização pelo usuário para desinfetá-la com álcool 70% ou água e sabão neutro. Com medida total de: 18 x 19 x 20,5 cm, medidas da viseira: 33 x 20,5cm, Arco de PP (polipropileno) e elástico ajustável.

Onde houve atendimento ao público deverão ser instaladas barreiras físicas, como placas de acrílico ou o uso de máscara facial ou material equivalente para evitar contato direto com o público.

COMO UTILIZAR:

- O produto deve ser higienizado constantemente para evitar riscos à saúde;
- Evite passar as mãos na parte anterior do Protetor;
- Lavar com água e sabão neutro;
- Utilize pano limpo e macio;
- Assepsia pode ser feita com álcool 70%;
- Evitar deixar exposta ao sol ou chuva;
- Armazenar em local seco e arejado;
- Não deixar de molho em produtos químicos;
- Não utilizar thinner, benzina ou outros solventes fortes, pois pode causar danos ao acabamento do produto.

PROTETOR FACIAL

	
Apoie a viseira do protetor facial na testa e passe o elástico pela parte superior da cabeça. No caso dos óculos, coloque da forma usual.	Os equipamentos devem ser de uso exclusivo para cada profissional responsável pela assistência, sendo necessária à higiene correta após o uso, caso não possa ser descartado. Sugere-se a limpeza e desinfecção, de acordo com as instruções de reprocessamento do fabricante.

1.3. MEDIDAS DE CUIDADO PESSOAL E DISTANCIAMENTO SOCIAL

a) COMUNIDADE ESCOLAR

- Os materiais pessoais de estudo e trabalho, não devem ser compartilhados.
- Os inspetores, nos recreios e saídas, permanecerão no pátio, para garantir que os alunos fiquem longe e evite o contato físico, bem como os funcionários da limpeza, para dar suporte na higienização das mesas, bancos e banheiros.
- Os colaboradores receberão treinamento para orientações de cuidado, de segurança e dos procedimentos de distanciamento físico e higiene para prevenção da Covid-19.
- Desenvolveremos rotinas de treinamento para as boas práticas de higiene pessoal e o correto uso de máscara por toda a comunidade escolar, entendendo que existem faixas etárias de alunos com maior dificuldade de seguir esse procedimento.

b) RECOMENDAÇÃO DE HIGIENE PESSOAL

- Lavar as mãos:
 - quando chegar à escola;
 - antes de lanchar;
 - após o recreio;
 - ao usar o banheiro;
 - quando assuar o nariz, tossir, espirrar.
- Orientar para que evitem tocar na máscara, nos olhos, no nariz e na boca.
- Não emprestar material escolar e de uso pessoal aos colegas.
- Não pode ter contato físico com ninguém: abraços, apertos de mãos.
- Não pode comer biscoitos, balas, doces, entre outros, antes de lavar as mãos.
- Evitar encostar a garrafa na torneira do bebedouro, quando for encher a mesma com água.
- Evite pôr as mãos no chão, corrimão ou em outras superfícies.

1.4. MEDIDAS DE READEQUAÇÃO DOS ESPAÇOS E CIRCULAÇÃO

- As portas serão mantidas sempre abertas para evitar contato com as maçanetas.
- Serão mantidas abertas janelas e portas para a circulação do ar nas salas de aula e de trabalho. A ventilação será natural. Não será ligado o ar condicionado.
- A higienização dos bebedouros, dos banheiros e dos corrimãos da rampa serão realizados com frequência, inclusive maçanetas das portas, interruptores, válvula de descarga dos banheiros.
- As paredes da cozinha, corredores, rampas e banheiros serão higienizadas com uma solução de água sanitária, na altura mínima de 1,80m. Esta medida será realizada entre os intervalos dos turnos.
- A higienização das salas de aulas: limpeza de pisos e mesas com água sanitária, no intervalo dos turnos.
- Os bebedouros serão apenas para encher as garrafas de água de uso individual do aluno.
- Bloqueio de Salas Ambientais (Laboratórios de Ciências e Informática/Robótica, Sala de Leitura, Brinquedoteca, Sala de Jogos Lúdicos, Sala de Artes, Sala de Dança, Biblioteca e Parquinho) para evitar a circulação de alunos. Salas sem uso serão fechadas; de qualquer maneira, esses espaços serão limpos, periodicamente.
- Delimitação com marcações no chão, mostrando a distância mínima de (2m) a ser respeitada: em frente aos portões de entrada, da recepção, dos bebedouros e banheiros, bem como outros locais, se necessários.
- Redistribuição dos alunos por ambiente, considerando a distância mínima de 4m².

1.5. MEDIDAS DE MANEJO DE CASOS SUSPEITOS E CONFIRMADOS

- Os sintomas da Covid-19 sugestivos são: tosse, falta de ar, dor de garganta, fadiga, problemas digestivos, sensação de febre...
- Caso o aluno ou algum colaborador apresente os sintomas, fazer o seu isolamento imediato, direcionando-o à sala de isolamento, que deverá permanecer com a máscara e ser monitorado até a chegada do responsável.
- Proceder à limpeza completa do ambiente, onde a pessoa ficou isolada.
- O aluno ou o funcionário, só poderá retornar à Escola, mediante atestado médico.
- Caso algum aluno ou funcionário ateste positivo para Covid-19, a Escola deverá ser comunicada.
- Ao aferir a temperatura igual ou superior a 37,5° C, a Escola orientará o colaborador ou o responsável do aluno sobre o acompanhamento dos sintomas e a busca do serviço de saúde para uma investigação diagnóstica.

FUNCIONÁRIOS PERTENCENTES AO GRUPO DE RISCO

É importante que a empresa monitore e registre através de uma planilha os funcionários que tiveram a COVID-19, bem como o controle de afastamento de quem apresentou os sintomas e teve que se afastar.

Os funcionários do Grupo de risco devem ser identificados e monitorados.

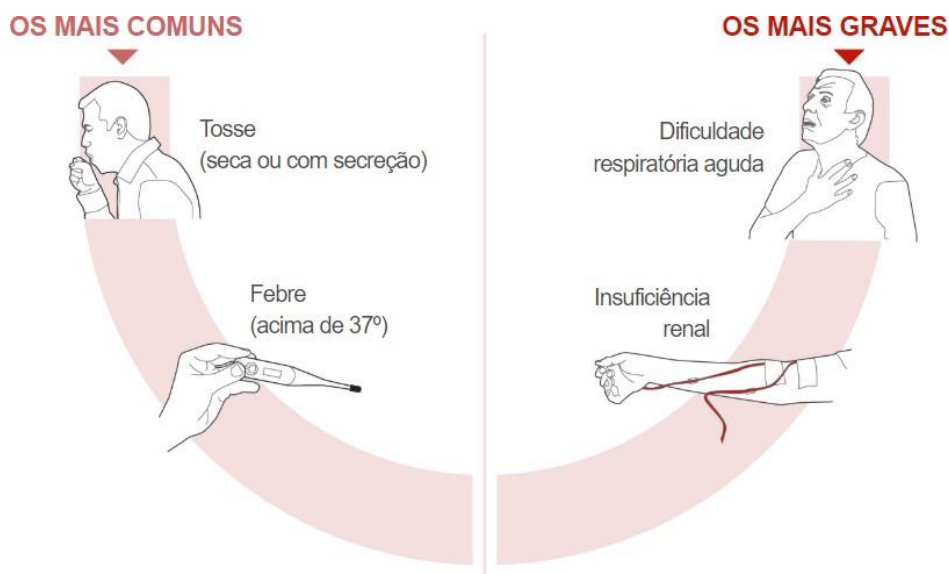
A empresa deve manter registro atualizado, à disposição dos órgãos de fiscalização, com informações sobre:

- a) trabalhadores por faixa etária;
- b) trabalhadores com condições clínicas de risco para desenvolvimento de complicações que podem estar relacionadas a quadros mais graves da COVID-19, não devendo ser especificada a doença, preservando-se o sigilo;
- c) casos suspeitos;
- d) casos confirmados;
- e) trabalhadores contatantes afastados; e
- f) medidas tomadas para a adequação dos ambientes de trabalho para a prevenção da COVID-19.

NOTA: São consideradas condições clínicas de risco para desenvolvimento de complicações da COVID-19: cardiopatias graves ou descompensadas (insuficiência cardíaca, infartados, revascularizados, portadores de arritmias, hipertensão arterial sistêmica descompensada); pneumopatias graves ou descompensadas (dependentes de oxigênio, portadores de asma moderada/grave, Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica - DPOC); imunodeprimidos; doentes renais crônicos em estágio avançado (graus 3, 4 e 5); diabéticos, conforme juízo clínico, e gestantes de alto risco.

PESSOAS COM SINTOMAS

Os sintomas mais comuns da COVID-19 são febre, cansaço e tosse seca.



Alguns pacientes podem apresentar, outros sintomas:



Dores no corpo



Congestionamento nasal



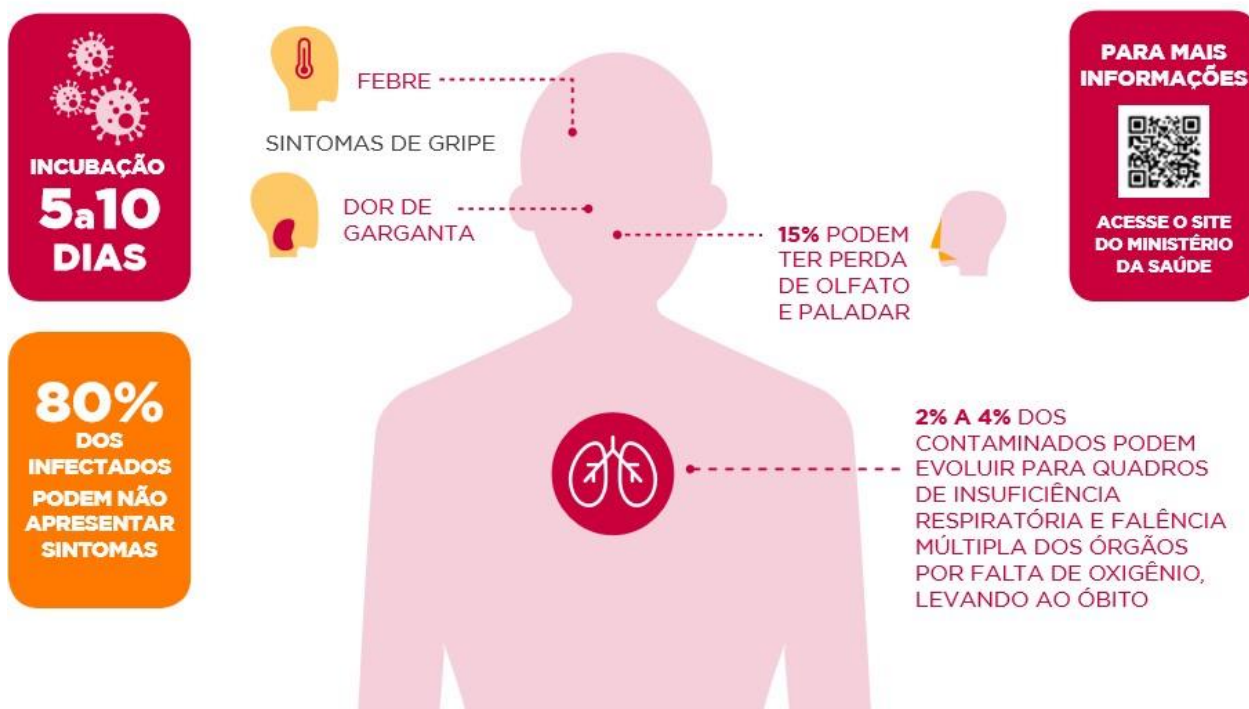
Inflamação na garganta



Diarreia

A maioria das pessoas (cerca de 80%) se recupera da doença sem precisar de tratamento hospitalar.

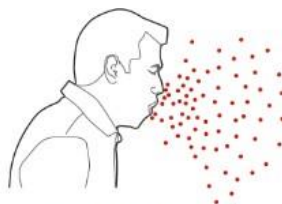
ALGUNS SINTOMAS E INFORMAÇÕES



Procure ajuda médica ao apresentar qualquer sintoma. Ao comparecer ao serviço de saúde, use uma máscara, mantenha pelo menos 1 metro de distância de outras pessoas e não toque nas superfícies com as mãos.

FORMAS DE TRANSMISSÃO

PELO AR



Por saliva, catarro e gotículas expelidas pela boca
(espirro, tosse e fala)

POR CONTATO



Beijo



Aperto de mão



Abraço

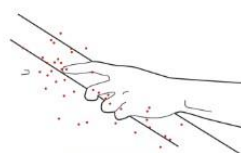
SUPERFÍCIES NÃO HIGIENIZADAS



Celulares



Maçanetas



Corrimão



Botões



Teclas



Apoios de transportes públicos

O tempo de permanência no ambiente depende da superfície:

- Plástico - 5 dias
- Alumínio - 8 horas
- Inox - 48 horas
- Luvas cirúrgicas - 8 horas
- Vidro - 4 dias
- Papel - 5 dias

PREVENÇÃO

Como evitar se contaminar ou transmitir o vírus.



- 1.**
Lavar as mãos até a metade do pulso, esfregando também as partes internas das unhas



- 2.**
Usar álcool 70% para limpar as mãos antes de encostar em áreas como olhos, nariz e boca



- 3.**
Tossir ou espirrar levando o rosto à parte interna do cotovelo



- 4.**
Não fazer aglomerações com outras pessoas



- 5.**
Usar máscara



- 6.**
Evitar tocar nariz, olhos e boca antes de limpar as mãos



- 7.**
Limpar com álcool objetos tocados frequentemente



- 8.**
Evitar cumprimentar com aperto de mãos, abraço ou beijo no rosto



- 9.**
Evitar sair de casa, caso apresente algum sintoma da gripe



- 10.**
Utilizar lenço descartável quando estiver com nariz escorrendo



- 11.**
Se informar sobre os métodos de prevenção e passar informações corretas

CONDUTA EM CASOS SUSPEITOS E CONFIRMADOS E CONTATANTES

Considera-se caso confirmado o trabalhador com:

- a) resultado de exame laboratorial confirmando a COVID-19, de acordo com as orientações do Ministério da Saúde; ou
- b) síndrome gripal ou Síndrome Respiratória Aguda Grave - SRAG, para o qual não foi possível a investigação laboratorial específica, e que tenha histórico de contato com caso confirmado laboratorialmente para a COVID-19 nos últimos sete dias antes do aparecimento dos sintomas no trabalhador.

Considera-se caso suspeito o trabalhador que apresente quadro respiratório agudo com um ou mais dos sinais ou sintomas: febre, tosse, dor de garganta, coriza e falta de ar, sendo que outros sintomas também podem estar presentes, tais como dores musculares, cansaço ou fadiga, congestão nasal, perda do olfato ou paladar e diarreia.

Considera-se contatante de caso confirmado da COVID-19 o trabalhador assintomático que teve contato com o caso confirmado da COVID-19, entre dois dias antes e quatorze dias após o início dos sintomas ou da confirmação laboratorial, em uma das situações abaixo:

- a) ter contato durante mais de quinze minutos a menos de um metro de distância;
- b) permanecer a menos de um metro de distância durante transporte;
- c) compartilhar o mesmo ambiente domiciliar; ou
- d) ser profissional de saúde ou outra pessoa que cuide diretamente de um caso da COVID-19, ou trabalhador de laboratório que manipule amostras de um caso da COVID-19 sem a proteção recomendada.

Considera-se contatante de caso suspeito da COVID-19 o trabalhador assintomático que teve contato com caso suspeito da COVID-19, entre dois dias antes e quatorze dias após o início dos sintomas do caso, em uma das situações abaixo:

- a) ter contato durante mais de quinze minutos a menos de um metro de distância;
- b) permanecer a menos de um metro de distância durante transporte;
- c) compartilhar o mesmo ambiente domiciliar; ou
- d) ser profissional de saúde ou outra pessoa que cuide diretamente de um caso da COVID-19, ou trabalhador de laboratório que manipule amostras de um caso da COVID-19 sem a proteção recomendada.

A empresa deve estabelecer procedimentos para identificação de casos suspeitos, incluindo:

- a) canais para comunicação com os trabalhadores referente ao aparecimento de sinais ou sintomas compatíveis com a COVID-19, bem como sobre contato com caso confirmado ou suspeito da COVID-19, podendo ser realizadas enquetes, por meio físico ou eletrônico, contato telefônico ou canais de atendimento eletrônico; e
- b) triagem na entrada do estabelecimento em todos os turnos de trabalho, podendo utilizar medição de temperatura corporal por infravermelho ou equivalente, antes que os trabalhadores iniciem suas atividades, inclusive terceirizados, prestadores de serviços e visitantes.

2. REORGANIZAÇÃO DO CALENDÁRIO ESCOLAR

Aguardando determinações do CNE e CEED e da Rede.

3. RETOMADA DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

ENTRADA DOS ALUNOS

- Verificar se o aluno está fazendo uso correto da MÁSCARA.
- Passar ÁLCOOL EM GEL 70° NAS MÃOS.
- AFERIÇÃO DA TEMPERATURA com o Termômetro Digital Infravermelho - em caso de sintomas ou febre 37,5°C ou mais, não será permitida entrada na Escola.
- Direcioná-lo para passar no TAPETE SANITIZANTE.
- Cuidar para manter o DISTANCIAMENTO FÍSICO.
- Encaminhar o aluno para a SALA DE AULA.
- Não permitir a entrada de responsáveis (somente recepção).
- Manter o acesso à escola, restrito a funcionários, professores e alunos.

HORÁRIO DE ENTRADA DOS ALUNOS

Organização prevista, mas que poderá sofrer alguma modificação:

- **Educação Infantil** - a partir das 7h15min e das 13h15min.
- Portão da Educação Infantil - Rua General Sezefredo.

- **Anos Iniciais do Ensino Fundamental** - a partir das 7h e das 13h.

.Alunos do 1º e 2º Anos - Portão da Educação Infantil - Rua General Sezefredo.

.Alunos do 3º ao 5º AE - Portão da Rua Carlos Wenceslau, 574.

- **Anos Finais do Ensino Fundamental** - a partir das 6h45min / 12h45min
- Portão da Rua Carlos Wenceslau, 574

HORÁRIO DE SAÍDA DOS ALUNOS

HORÁRIO DA SAÍDA		
Portão da Rua General Sezefredo		
Ano de Escolaridade	MANHÃ	TARDE
Pré I - B		17h20min
Pré II - A	11h 25min	17h25min
Pré II - B	11h 30min	17h30min
1º	11h 35min	17h35min
2º	11h 40min	17h40min
Portão da Rua Carlos Wenceslau		
Ano de Escolaridade	MANHÃ	TARDE
3º	11h 20min	17h 20min
4º	11h 25min	17h 25min
5º	11h 30min	17h 30min
6º	11h 35min	17h 35min
7º	11h 40min	17h 40min
8º	11h 45min	17h 45min
9º	11h 50min	17h 50min

RECREIOS

Os recreios serão organizados por anos de escolaridade para que não haja aglomeração. Em cada intervalo de um grupo para outro, será feita a higienização das mesas e bancos.

Ao início do recreio todos os alunos deverão lavar as mãos para manusear o lanche. É importante, que o aluno tenha um saquinho para colocar a máscara, enquanto se alimenta.

Ao término do recreio, todos deverão lavar as mãos, antes de retornar a sala de aula e fazer a troca da máscara.

RECREIOS - PÁTIO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	
TURMAS	HORÁRIOS
.PRE II – A – MANHÃ	.8h40min às 9h 9h às 9h10min – higienização das mesas e bancos
.1º ANO – MANHÃ	.9h10min às 9h30min
.PRÉ I – B – TARDE	.14h40min às 15h 15h às 15h10min – higienização das mesas e bancos
.PRÉ II – B - TARDE	.15h10 às 15h30min 15h30min às 15h40min – higienização das mesas e bancos
.1º ANO – TARDE	.15h40min às 16h
RECREIOS - PÁTIO GRANDE	
TURMAS	HORÁRIOS
1. 2º e 3º AE – MANHÃ 2. 4º e 5º AE – MANHÃ 3. 6º e 7º AE – MANHÃ 4. 8º e 9º AE – MANHÃ	1. 8h40min às 9h 2. 9h05min às 9h25min 3. 9h30min às 9h50min 4. 9h55min às 10h15min Obs.: Após cada grupo será feita a higienização das mesas e bancos.
1. 2º e 3º AE – TARDE 2. 4º e 5º AE – TARDE 3. 6º e 7º AE – TARDE 4. 8º e 9º AE – TARDE	1. 14h40min às 15h 2. 15h05min às 15h25min 3. 15h30min às 15h50min 4. 15h55min às 16h15min Obs.: Após cada grupo será feita a higienização das mesas e bancos.

4. MEDIDAS DE ACOMPANHAMENTO, CONTROLE E AVALIAÇÃO

ASPECTO PEDAGÓGICO

- Envio do Plano de Contingência Covid-19, com os protocolos para o retorno às aulas presenciais, por email, às famílias em preparação ao retorno às aulas presenciais para orientação e conhecimento das medidas de sanitização, cuidados com a higiene pessoal e zelo pela vida de cada pessoa, frente ao enfrentamento da Covid-19. Juntos somos mais fortes.
- Preparação do ambiente escolar para acolhida dos pais/responsáveis, famílias, colaboradores e alunos, visando à saúde, à segurança, o cuidado com a comunidade, promovendo a retomada à presencialidade e à reintegração social dos alunos, de forma gradativa, minimizando os impactos causados ao longo do período de isolamento social.
- Serão afixados, nos murais das salas de aulas, materiais ilustrativos sobre o cuidado e prevenção à Covid-19.
- Cartazes ilustrativos serão fixados nos locais de acesso na Escola, orientando sobre os cuidados preventivos a serem seguidos.
- Atendimento aos pais e ou responsáveis será por telefone, e-mail, videoconferência ou agendamento prévio. Lembrando-se do uso da máscara para o atendimento presencial.
- A Escola manterá contato com os pais, responsáveis e especialistas dos alunos que estiverem em isolamento e com os alunos do grupo de risco.
- Caso o aluno esteja no grupo de risco ou em situação parecida, ou passe por outras situações particulares, como existência de comorbidade entre os membros da família, é importante, comunicar à secretaria, enviando uma declaração por e-mail.
- Nesse momento, em especial, a comunicação da Família com a Escola é muito importante tanto para aqueles que continuarem afastados das atividades presenciais quanto para os que puderem retornar à presencialidade.
- Flexibilização da frequência escolar presencial: O Ensino remoto/online, pela Plataforma Google Classroom (Meet), continuará funcionando para atender aos alunos do grupo de risco e àqueles que os pais/responsáveis não se sentem seguros para enviar os filhos à Escola. Desta forma, as aulas remotas/online acontecerão, **simultaneamente**, com os alunos que estarão, presencialmente, em sala de aula, na Escola.

- O aluno que frequentar a aula online/remota e o pai/responsável decidir que o aluno passará a frequentar as aulas presenciais, será necessário avisar à secretaria com 2 (dois) dias de antecedência.
- No retorno das aulas presenciais, será feita a revisão com reforço dos conteúdos/conceitos e das atividades domiciliares, fazendo uma sondagem da compreensão dos objetos de conhecimento abordados e a avaliação diagnóstica da aprendizagem, tanto para os alunos que estarão em aula presencial como aqueles que estarão online. Esta avaliação diagnóstica e formativa estará sempre alinhada aos objetivos de aprendizagem da BNCC.
- O diagnóstico identificará as aprendizagens efetivadas e definirá a forma de intervenção pedagógica para a recuperação da aprendizagem e o acompanhamento adequado para detectar as lacunas e minimizar a defasagem que podem ter ocorrido no período das aulas não presenciais.
- Depois de todo o período de revisão, serão realizadas avaliações sobre os conteúdos/conceitos abordados, tendo sempre como objetivo aqueles essenciais/fundamentais a fim de avaliar o processo e o desenvolvimento da aprendizagem do aluno, no(s) trimestre(s) corrido(s).
- Os critérios, os instrumentos e os mecanismos avaliativos que serão utilizados para expressar o desenvolvimento e aproveitamento do aluno, serão, previamente, comunicados aos pais, responsáveis e alunos.
- Após as avaliações, o planejamento anual será retomado com as adequações/flexibilizações necessárias, seguindo as orientações dos órgãos competentes, durante esse período, e da equipe pedagógica da Escola, respeitando o ano letivo de 2020 que se apresenta atípico devido à dimensão pandêmica da Covid-19.
- De acordo com Medida Provisória 934/2020 e as orientações do CNE/ CP nº 05/2020, as instituições de ensino estão dispensadas do cumprimento mínimo de 200 dias letivos anuais previstos. Mas devem cumprir a carga horária mínima anual definida na legislação em razão da pandemia da Covid-19.
- A carga horária da Educação Infantil ainda aguarda regulamento dos órgãos competentes.
- O cumprimento da carga horária mínima anual prevista, também, pode levar em consideração a ampliação da jornada escolar diária, por meio do acréscimo na programação de atividades escolares no sábado ou no contraturno.
- Computa-se como carga horária das atividades pedagógicas no período da suspensão das aulas presenciais:
 - a) a verificação da participação dos estudantes nas aulas online pela Plataforma do Google Classroom-Meet;
 - b) o acesso do estudante, na Plataforma do Google Classroom, às aulas gravadas;
 - c) a entrega das atividades/tarefas domiciliares pelos alunos do 6º ao 9º Ano;
 - d) o Simulado online do 6º ao 9º Ano.
- O nosso calendário escolar segue as orientações dos órgãos competentes, cumprindo os protocolos de segurança sanitária. Ele está sendo reorganizado para o cumprimento da carga horária mínima anual e, posteriormente, será comunicado aos pais e responsáveis. Havendo, se necessário, a possibilidade de prorrogação do calendário escolar.

- A reorganização do calendário escolar e o replanejamento curricular visam à garantia da realização das atividades escolares para fins de atendimento dos objetivos de aprendizagem mais essenciais, do desenvolvimento das competências e habilidades previstas na BNCC e nos currículos da Educação Básica, a serem alcançados pelos alunos, em circunstâncias excepcionais, provocadas pela pandemia da Covid-19.

RETORNO PRESENCIAL E MONITORAMENTO

Após o retorno às aulas presenciais, o monitoramento das novas posturas de cuidado e prevenção serão constantes.

A vigilância e o monitoramento de adoecimento de alunos ou colaboradores, indicará a continuidade das aulas presenciais ou não.

Para controle de casos suspeitos adotaremos os seguintes passos:

- 1º Os casos confirmados da Covid-19 deverão ser repassados pelos pais à Escola.
- 2º O responsável deverá procurar orientação médica e o aluno só voltará a frequentar a Escola, mediante atestado médico liberando o retorno do aluno.
- 3º Comunicaremos o caso à Secretaria da Saúde e seguiremos as orientações sobre as medidas que deverão ser tomadas.
- 4º Os pais serão comunicados e orientados sobre qual será o procedimento da Escola, de acordo com as orientações recebidas da Secretaria da Saúde.
- 5º Teremos atenção redobrada com os alunos e colaboradores para possíveis sintomas ou casos dentro da Escola.

TREINAMENTO SOBRE O PLANO DE CONTINGÊNCIA

Para o enfrentamento da propagação da COVID-19 foram direcionados treinamentos específicos conforme cronograma neste parecer.

Os treinamentos periódicos e eventuais serão realizados no prazo de noventa dias, contados da data de encerramento do estado de calamidade pública.

Durante o estado de calamidade pública, os treinamentos poderão ser realizados na modalidade de ensino à distância sendo observados os conteúdos práticos.

Recomendamos que utilize o próprio plano como evidência de conhecimento para os funcionários. Um treinamento com lista de presença ou mesmo um treinamento virtual com evidência de que o funcionário entrou, assistiu já atende a Norma.

As instruções aos trabalhadores podem ser transmitidas durante treinamentos ou por meio de diálogos de segurança, documento físico ou eletrônico (cartazes, normativos internos, entre outros), evitando o uso de panfletos.

LISTA DE TREINAMENTO

Declaramos que fomos devidamente treinados no Plano de Contingência e diretrizes das medidas adotadas para o enfrentamento da propagação da COVID-19 da empresa Instituto Aço Brasil, comprometemo-nos a cumprir o previsto nas ações descritas neste treinamento.

Conteúdo do treinamento:

Responsabilidades, direitos e deveres Formas de transmissão Prevenção Retomada das atividades Regras de ouro Circulação em áreas comuns e cuidados com o ambiente Atividades na copa, na cozinha, vestiários, banheiros Limpeza e desinfecção de superfícies, lixeiras e bebedouros Como higienizar as mãos com álcool em gel Como utilizar as máscaras (colocação, limpeza e descarte) Funcionários pertencentes ao grupo de risco Funcionários com sintomas Conduta nos casos suspeitos e confirmados e contatantes Prevenção da fadiga e conservação da saúde mental	Cuidados pessoais com estação de trabalho Distanciamento social e das mesas Compartilhamento de utensílios de uso pessoal Funcionários fora do ambiente de trabalho Cuidados extras ao sair de casa Cuidados em home Office Cuidados extras ao entrar em casa Protocolo da desinfecção Protocolo da limpeza Protocolo de coleta de lixo EPI e EPC Ordem de serviço
--	---

DATA	NOME	FUNÇÃO	ASSINATURA

CRONOGRAMA DE AÇÕES

Fase 01 - Retorno dos funcionários e preparação das instalações

Ações	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL
1. Definição dos grupos que retornarão ao trabalho	X											
2. Identificação dos funcionários que entraram no Grupo de Risco	X											
3. Preparação do layout das salas, portarias e instalações físicas	X											
4. Treinamento de EPI Uso, limpeza, higienização, armazenamento		X										
5. Treinamento sobre utilização de proteção respiratória - Máscaras		X										
6. Treinamento sobre cuidados com as mãos.		X										
7. Orientação sobre higiene pessoal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8. Palestra sobre Ergonomia			X									
9. Treinamento dos procedimentos que serão implementados.	X		X		X		X		X		X	
10. Fixação de depósitos de álcool em gel 70% em pontos necessários	X	X										
11. Treinamento do pessoal de limpeza no novo procedimento operacional.	X			X			X			X		

✓ **Fase 02 - Abertura para alunos, pais, visitantes e clientes**

Ações	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL
1. Preparar a recepção, portaria, corredores e instalações.		X										
2. Fixar cartazes informativos		X										
3. Treinar pessoal da limpeza no novo procedimento operacional		X										
4. Preparar estrutura física, adesivos no chão e identificação para acesso às pessoas.		X	X									

✓ **Fase 03 – Retorno dos funcionários do grupo de risco**

Ações	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL
1. Receber autodeclaração ou atestado médicos dizendo se está em condições de voltar ou não.		X										

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Estamos cientes dos cuidados e dos procedimentos a serem adotados no retorno às aulas presenciais, para dar maior segurança à comunidade escolar diante ao ‘novo normal’ imposto pela Covid-19.

Colocamo-nos à disposição das famílias para dialogar e ajudar nas adequações necessárias para a segurança dos alunos. Reiteramos ser de suma importância começar o uso da máscara em casa, visando desde já o treinamento para o uso e a permanência da máscara, que será de uso obrigatório para quando voltarem às aulas presenciais.

Diante deste novo cenário, todos nós precisamos aprender a lidar com as novas exigências e procedimentos desse protocolo, elaborado pela Equipe da Escola Nossa Senhora do Carmo, de acordo com as orientações dos órgãos competentes, priorizando e garantindo, além da aprendizagem, a saúde e a segurança de todos.

Todos nós somos responsáveis por tornar a escola um ambiente tranquilo e seguro. Contamos com a sua ajuda.

Atenciosamente,
Direção

Responsável pela elaboração do plano em conjunto com a Escola Nossa Senhora do Carmo

Zuleide Michelle Soares Pereira
Perito - TRT-RJ
Engenheira de Produção
Engenheira Ambiental
Engenheira de Segurança do Trabalho.
CREA 2007142342 D

Este documento foi assinado digitalmente conforme Portaria nº 211 de 11 de abril, instituindo a utilização de certificação digital no padrão da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP-Brasil para a criação e assinatura e a guarda eletrônicas dos documentos relacionados à segurança e saúde no trabalho.

Assinado digitalmente por:
CN: ZULEIDE MICHELLE
SOARES
PEREIRA:01852471727
Data: 21/08/2020 16:44:53